附件

市城管局2021年优化营商环境工作任务分解表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **工 作 任 务** | **牵头单位** | **协同单位** | **责任领导** | **责任人** |
| 一、深化法治诚信，打造良好营商环境。 | （一）完善营商环境法治保障体系。深入贯彻落实《民法典》《优化营商环境条例》，持续优化营商环境改革措施，鼓励在法治框架内开展先行先试。 | 法制科 | 机关各科室局属各单位 | 杜继军 | 刘剑 |
| （二）严格实行公正文明执法。全面推行“阳光执法”，深入落实行政执法公示制度，执法全过程记录制度、重大执法决定法制审核制度。建立健全行政裁量权基准制度，细化、量化行政裁量标准，规范裁量范围、种类、幅度。贯彻落实“谁执法谁普法”责任制，开展“以案释法”活动。 | 法制科 | 机关各科室局属各单位 | 杜继军 | 刘剑 |
| （三）完善社会信用体系建设。严格落实行政许可和行政处罚信息7日内应公示尽公示。配合有关部门执行全国统一的失信联合惩戒对象名单认定标准和失信联合惩戒措施清单。健全和完善失信行为信用修复机制。 | 法制科行政审批窗口 | 机关各科室局属各单位 | 杜继军孙旭进 | 刘剑薛波 |
| 二、深化改革创新，提升服务能力水平。 | （四）深化“证照分离”改革。按照国家统一部署，2021年底前实现“证照分离”改革全覆盖，落实《安徽省住房城乡建设领域开展“证照分离”改革全覆盖试点工作实施方案》的通知（建审函[2021]159号）要求，对我局涉及清单事项实行分类改革，扩大“告知承诺制审批”适用范围。创新和加强事中事后监管，逐步构建明规矩于前、寓监管于中、施重处于后、失信严惩戒的审批监管机制。在《六安市城管局全面推行证明事项告知承诺制工作实施方案》（六城管函[2021]32号）要求基础上，进一步扩大实行告知承诺制的证明事项范围。按照最大限度利民便民原则，有针对性地选取与企业和群众生产生活密切相关，使用频次较高或者获取难度较大的证明事项实行告知承诺制。 | 行政审批窗口 | 机关各科室局属各单位 | 孙旭进 | 薛波 |
| （五）构建公平公正市场监管机制。建立涉公平竞争审查投诉举报受理回应机制。增强“双随机、一公开”监管科学性、规范化程度，2021年部门联合抽查任务数占双随机任务总数达25%以上，应用信用风险分类管理任务占双随机任务总数不低于30%。推广应用“互联网+监管”系统，加强风险跟踪预警，实现风险预警线索100%处置。 | 城管行政执法支队 | 机关各科室局属各单位 | 叶少勇 | 张劲 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **工 作 任 务** | **牵头单位** | **协同单位** | **责任领导** | **责任人** |
| 三、深化智慧政务、着力提升服务效能。 | （六）拓展“一网通办”服务功能。依托“皖事通办”平台，从企业和群众“办成一件事”角度出发，推进更多“一件事一次办”，“合成办”。持续深化企业群众办事“最多跑一次”和“一次不用跑”。 | 行政审批窗口 | 机关各科室局属各单位 | 孙旭进 | 薛波 |
| （七）提升政务服务事项标准化。依托网上政务服务平台，动态推进权责清单、政务服务目录清单、标准化清单、实施清单的调整、认领、编制、发布、确保线上线下标准统一。 | 行政审批窗口 | 机关各科室局属各单位 | 孙旭进 | 薛波 |
| （八）加快“四电”应用。推动电子证照、电子材料、电子印章、电子签名应用。持续归集各类高频电子证照，做到应归集尽归集。提升电子印章、电子签名在法人、自然人办理各类政务服务事项中的应用度。 | 行政审批窗口 | 机关各科室局属各单位 | 孙旭进 | 薛波 |
| （九）建立健全中介服务平台。配合市发改委制定《六安市中介超市管理办法》，制定针对本行业的中介结构入住标准和管理规范，推进符合条件的企业加快入库。 | 市政公用事业管理科 | 机关各科室局属各单位 | 钱锟 | 汤祥 |
| 四、深化供给保障，服出便利服出实惠。 | （十）优化水气公用事业服务报装。无外线工程、有外线工程水气接入服务时间分别不超过2个工作日、9个工作日。积极贯彻落实《关于进一步简化市政公用服务（供排水、电力、燃气）接入工程行政审批实施办法（试行）》（六营商办[2020]22号）精神，全面推行外线连接工程行政审批代办制。 | 行政审批窗口 | 机关各科室局属各单位 | 孙旭进 | 薛波 |
| （十一）贯彻落实《关于进一步简化市政公用服务（供排水、电力、燃气）接入工程行政审批实施办法（试行）》（六营商办[2020]22号）。实行外线连接工程有关审批“一家牵头、并联办理”，“承诺即开工”，全面推行外线连接工程行政审批代办制。全力将“简化市政公用服务（供排水、电力、燃气）接入工程行政审批”工作打造为“皋”“城”品牌。 | 行政审批窗口 | 机关各科室局属各单位 | 孙旭进 | 薛波 |
| （十二）加快工程建设项目审批制度改革。按照六安市工程建设项目审批制度改革领导小组办公室印发《六安市工程建设项目审批制度改革2021年重点任务清单》（六建审改办[2021]3号），予以落实完善。 | 规划监督科 | 机关各科室局属各单位 | 杜继军 | 杨盼盼 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **工 作 任 务** | **牵头单位** | **协同单位** | **责任领导** | **责任人** |
| 五、调动各方力量，凝聚形成工作合力。 | （十三）推深做实“四送一服”行动。常态化开展上门服务，面对面了解企业家的心声和诉求，对涉及我局问题，要积极主动帮办解决，其他重难点问题予以协同办理。依托“四送一服”综合服务平台等渠道倾听和收集企业意见建议、强化联系机制，及时回应企业诉求，确保事事有着落。 | 法制科 | 机关各科室局属各单位 | 杜继军 | 刘剑 |
| （十四）优化政务服务便民热线。2021年底前，接听的政务服务便民热线实现一个号码服务，统一为“12345政务服务便民热线”，提供“7x24小时”全天候人工服务。对话务量大、社会知晓度高的政务服务热线，实行双号并存，统一监督。配合建立热线工作管理体系，实行诉求分级分层办理，完善热线工作督办问责机制，实现热线受理与后台办理服务紧密衔接，打造政务服务“总客服”。 | 监督指挥中心 | 机关各科室局属各单位 | 张一鸣 | 马孟传 |